



# DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

Via Croce Malloni - 84015 NOCERA SUPERIORE (SA) - Autonomia 52 SA2D2

TEL. 081/934378 - FAX 081/5142775 - C.M. SAEE09100R - e-mail saee09100r@istruzione.it - www.super-due.edu.it

## **CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL BONUS DESTINATO AL PERSONALE DOCENTE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 126, 127, 128 E 129 DELLA LEGGE 107/2015**

### **ART. 1 - COMPOSIZIONE E FUNZIONI DEL COMITATO**

1. Il Comitato per la valutazione dei docenti della Direzione didattica statale di Nocera Superiore risulta costituito come Decreto prot.n° 0000322 del 28/01/19
2. Il Comitato ai sensi del comma 129 dell'art.1 della L. 107/2015 individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:
  - a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
  - b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
  - c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.
3. Per il Regolamento di funzionamento del Comitato si rinvia alla sezione del Regolamento deliberato dallo stesso Comitato con delibera n°1 del 13/02/2019 verbale n 1 Prot n. 0000554 del 14/02/19

## **ART. 2 – ACCESSO AL BONUS**

1. La partecipazione al fondo premiale è aperta a ciascun docente di ruolo in effettivo servizio nell'istituzione scolastica con esclusione dei casi di cui ai successivi comma.
2. Il docente che opera su più scuole può essere premiato in una sola delle scuole di titolarità e dovrà sottoscrivere una dichiarazione di responsabilità - resa ai sensi del DPR 445/2000 - in cui certificherà di non accedere allo stesso bonus presso altri istituti in cui presta servizio.
3. Dalla partecipazione sono esclusi:
  - a. i docenti che siano stati destinatari di provvedimenti disciplinari e/o che abbiano un procedimento disciplinare in atto.
  - b. i docenti che abbiano prestato servizio per una quota inferiore all'80% dei 200 giorni di attività didattica previsti nell'anno scolastico di riferimento<sup>1</sup>
  - c. i docenti in anno di prova nell'anno scolastico di riferimento.
4. L'attribuzione di somme a carico del fondo viene effettuata annualmente dal Dirigente Scolastico secondo le modalità riportate nei successivi articoli.

---

<sup>1</sup>La percentuale si calcola sui 200 giorni di attività didattica (20% = 40 gg.)

### **ART. 3 - PROCEDURE DI VALUTAZIONE**

1. Tutti i docenti di ruolo, ad eccezione di quelli esclusi di cui all'art. 2, comma 3 compileranno, ai sensi del DPR 445/2000, una scheda di autovalutazione, che dovranno riconsegnare, corredata della documentazione necessaria, all'Ufficio del personale entro la data stabilita.
2. La scheda di autovalutazione prevede 18 indicatori, distribuiti in tre macro-aree afferenti ai tre ambiti individuati dalla L.107/15.
3. I docenti che raggiungeranno un numero complessivo di indicatori (distribuiti nelle macro-aree) compreso tra 15 e 18 accederanno alla prima fascia di merito; coloro che, invece, raggiungeranno un numero complessivo di indicatori (distribuiti nelle macro-aree) compreso tra 10 e 14 accederanno alla seconda fascia di merito; coloro che, infine, raggiungeranno un numero complessivo di indicatori (distribuiti nelle macro-aree) compreso tra 1 e 9
4. accederanno alla terza fascia di merito.
5. Le prime due fasce saranno retribuite, la terza non riceverà alcuna retribuzione in ragione della indicazione secondo cui “il fondo dovrà essere utilizzato non attraverso una generica distribuzione allargata a tutti e nemmeno, di converso, attraverso la destinazione ad un numero troppo esiguo di Docenti” (nota MIUR 1804 del 19.04.2016).
6. Il bonus da assegnare alle fasce di merito sarà definito dal Dirigente Scolastico nel momento in cui si avrà contezza del numero dei docenti che accederà a ciascuna fascia. In ogni caso i docenti che si collocheranno nella terza fascia non riceveranno alcuna retribuzione.
7. La retribuzione premiale di ogni docente, incluso nella prima fascia, sarà pari al doppio rispetto a quella di ciascun docente incluso nella seconda fascia. Ciascun docente appartenente alla medesima fascia riceverà la medesima retribuzione.
8. L'entità della retribuzione sarà definita solo a valle della procedura di valutazione e dopo che il MEF avrà comunicato all'Istituto l'importo assegnato.
9. A conclusione della procedura sarà pubblicato all'Albo della scuola l'elenco dei soli docenti collocati nelle tre fasce di merito in ordine alfabetico.

#### **ART. 4 - FUNZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

1. Il Dirigente Scolastico, ai sensi del comma 127 dell'art. 1 della L.107/2015, assegnerà il bonus in relazione a:
  - a) scheda di autovalutazione del docente e relativa documentazione allegata, che sarà validata dal Dirigente Scolastico in considerazione della qualità delle evidenze prodotte e della conformità della documentazione, dell'esaustività, della chiarezza e della congruenza con i criteri individuati dal Comitato;
  - b) risultanze di dati osservati nel corso dell'anno scolastico riguardanti gli indicatori specificati all'art.3 c. 3
2. La valutazione finale sarà motivata per iscritto dal Dirigente Scolastico e sarà conservata agli atti della scuola. Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus.
3. Il provvedimento di attribuzione del bonus sarà emanato dal dirigente entro il 31 agosto di ciascun anno, ferma restando la previa comunicazione da parte del MEF dell'importo assegnato.

**SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE PER LA  
VALORIZZAZIONE DEL MERITO PER L'ANNO  
SCOLASTICO 2018/19  
ai fini di quanto previsto dall'art.1 cc.126-129 della L.13.07.2015, n. 107**

Il/La sottoscritto/a

(COGNOME)

(NOME)

ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci, dichiara:

- di essere docente presso tale istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;
- (per i docenti in servizio su più istituti) di non accedere allo stesso bonus presso altri istituti in cui presta servizio;
- di non essere stato destinatario di provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio (a. s. 2016/17 – 2017/18);
- di non essere coinvolto in procedimenti disciplinari nell'anno scolastico in corso;
- di non aver effettuato, a qualunque titolo, nel periodo di svolgimento delle lezioni, un numero di assenze dal servizio superiore a 40 gg
- di essere dunque in possesso dei requisiti per l'accesso alla valorizzazione del merito;
- di possedere i titoli ed aver effettivamente svolto le attività dichiarate.

Status di  
servizio

Docente

Scuola dell'Infanzia

Scuola  
Primaria

Sede

E.D.A

Marco Polo

S.G.B

Tipo posto

Comune

Sostegno

IRC

Altro (specificare)

Disciplina/e insegnata/e:

Il/La sottoscritto/a, preso atto dei criteri stabiliti dal Comitato per la valutazione dei docenti, dichiara di aver svolto le seguenti attività:

Viene valutato un punto per ogni Criterio se supportato da adeguata evidenza e/o documentazione. Non basta descrivere l'attività . Pertanto per la dimensione A è possibile totalizzare max 6 punti ; per la dimensione B è possibile totalizzare max 5 punti e, infine, per la dimensione C è possibile totalizzare max 7 punti-

Per essere valutati occorre raggiungere almeno 6 punti cumulandoli, pero' tra due dimensioni e non soltanto una dimensione.

<b>Dimensione - A -</b>				
<b>VALORIZZAZIONE DELLA QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E AL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI ALLIEVI*</b>				
Azioni svolte nell'ambito degli obblighi del personale docente (Attività di insegnamento/attività funzionali alla prestazione di insegnamento CCNL “ 2016- 2018 del 19 aprile 2018				
Criteri	Descrittore	Evidenze / attività	Documentazi one	Spazio a cura del DS
A.1 Valorizzazione e promozione di competenze	Elaborazione, realizzazione, condivisione e documentazione (con riferimento agli esiti), di piani / percorsi didattici / UdA volti alla promozione di competenze come previsto dalle Indicazioni Nazionali e nuovi scenari del 22/02/18  (Elaborazione di piani / percorsi didattici / UdA per lo sviluppo delle competenze di base e chiave di cittadinanza; utilizzo di strumenti didattici innovativi, che valorizzino l'autonomia, la responsabilità degli allievi, il lavoro cooperativo)	<input type="checkbox"/> (specificare)		

<p>A.2 Valorizzazione e valutazione delle competenze</p>	<p>Realizzazione, impiego, condivisione e documentazione di strumenti per la verifica, valutazione e certificazione delle competenze degli allievi come previsto dalle Indicazioni Nazionali e nuovi scenari del 22/02/18</p> <p>(Utilizzo di rubriche di valutazione, compiti autentici, strumenti per la riflessione metacognitiva, portfolio, schede di osservazione)</p>	<p><input type="checkbox"/> (specificare)</p>		
<p>A.3 Personalizzazione Individualizzazione Inclusione</p>	<p>Progettazione, realizzazione, condivisione e documentazione (con riferimento agli esiti), di percorsi didattici calibrati sui bisogni formativi concretamente rilevati come previsto dalle Indicazioni Nazionali e nuovi scenari del 22/02/18</p> <p>(Progettazione didattica, anche in collaborazione con il docente di sostegno, per fasce di livello/progettazione di PDP volti a favorire l'inclusione di studenti con BES/ diversamente abili, a supportare gli studenti con carenze di tipo cognitivo, comportamentale, relazionale; realizzazione di progetti di recupero specifici, adozione di flessibilità didattica, lavoro individuale, gruppi di lavoro, peer education, assiduo controllo dell'apprendimento, classi aperte....)</p>	<p><input type="checkbox"/> (specificare)</p>		

<p>A.4 Valorizzazione delle eccellenze</p>	<p>Progettazione, realizzazione, condivisione e documentazione (con riferimento agli esiti) di percorsi didattici mirati alla valorizzazione delle competenze e dei talenti degli studenti come previsto dalle Indicazioni Nazionali del I Ciclo</p> <p>(Partecipazione a gare, concorsi, progetti interni/esterni di arricchimento dell'offerta formativa, promozione della continuità /orientamento)</p>	<input type="checkbox"/> (specificare)		
<p>A.5 Ampliamento esperienza formativa degli alunni</p>	<p>Partecipazione attiva all'organizzazione e realizzazione di attività di ampliamento dell'esperienza formativa degli alunni non specificamente retribuite dal FIS con impiego di ore di lavoro oltre il proprio orario di servizio</p> <p>(Manifestazioni teatrali e/o musicali, uscite didattiche , stage, open day, )</p>	<input type="checkbox"/> (specificare)		
<p>A.6 Ampliamento offerta formativa</p>	<p>Progettazione, realizzazione, condivisione e documentazione (con riferimento agli esiti) di percorsi didattici mirati all'ampliamento e al miglioramento dell'offerta formativa e di iniziative anche a favore delle famiglie riconducibili agli obiettivi di miglioramento previsti dal RAV e alle azioni del PDM, specificamente retribuite dal FIS con impiego di ore di lavoro oltre il proprio orario di servizio.</p> <p>(Realizzazione di progetti interni/esterni di ampliamento dell'offerta formativa previsti all'interno del PTOF)</p>	<input type="checkbox"/> (specificare)		



\*Per i docenti di sostegno, l'azione indicata va considerata in coerenza con gli obiettivi previsti nel PEI degli alunni ad essi affidati

Il docente elabori un testo ( max 1500 battute) che argomenta e sintetizzi la propria autovalutazione

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the teacher to write their self-evaluation text. The box is currently blank.

**Dimensione - B -**

**VALORIZZAZIONE DEI RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE\***

Azioni svolte nell'ambito degli obblighi del personale docente

(Attività di insegnamento/attività funzionali alla prestazione di insegnamento CCNL 2016-2018 del 19 aprile 2018)

Criteri	Descrittore	Evidenze / attività	Documentazione	Spazio a cura del DS
B.1 Flessibilità	Utilizzo regolare di modalità flessibili di organizzazione della classe  (Laboratori, gruppi di lavoro, tutoraggio tra pari, classi aperte; per i docenti di sostegno, partecipazione alla progettazione e realizzazione)	<input type="checkbox"/> (specificare)		
B.2 Ricerca-azione Sperimentazione	Partecipazione a programmi di ricerca-azione in ambito didattico ed educativo con colleghi, gruppi, reti di scuole, comunità di pratiche, con messa in atto e diffusione dei prodotti nella scuola. Utilizzo regolare di strategie didattiche innovative tese allo sviluppo e al potenziamento delle competenze degli studenti  (Lavori realizzati in reti di scuole, in comunità di pratiche con ricaduta positiva nella comunità scolastica) (Sperimentazione di compiti autentici, flipped classroom, didattica per progetti/problemi, tutoring, TIC, classi virtuali;)	<input type="checkbox"/> (specificare)		

<p>B.3 Documentazione e disseminazione</p>	<p>Elaborazione di materiale didattico innovativo e loro diffusione all'interno della comunità scolastica / Documentazione di buone prassi e degli esiti e loro disseminazione nella comunità professionale</p> <p>(Produzione di articoli per riviste, libri di testo autoprodotti e validati, learning object)</p>	<p><input type="checkbox"/> (specificare)</p>		
<p>B.4 Partecipazione ad azioni</p>	<p>Partecipazione ad attività di formazione interne/esterne (non comprese tra quelle obbligatorie) inerenti l'attività curricolare e legate agli obiettivi stabiliti nel PTOF e nel PdM</p>	<p><input type="checkbox"/> (specificare)</p>		

miglioramento dell'istituto	(Partecipazione a gruppi di lavoro, corsi di formazione interni/esterni coerenti con le risultanze del RAV e spendibili nel contesto delle proprie classi/funzioni espletate)			
B.5 Impegno nell'aggiornamento delle proprie competenze e contributo alla crescita della comunità professionale	Partecipazione, nell'a. s. in corso, ad attività di formazione e ricaduta positiva nella scuola delle competenze aggiuntive acquisite  (Partecipazione a corsi di perfezionamento, master, dottorati di ricerca riferiti all'anno in corso) Acquisizione di certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR	□ (specificare)		

\*Per i docenti di sostegno, l'azione indicata va considerata in coerenza con gli obiettivi previsti nel PEI degli alunni ad essi affidati

Il docente elabori un testo ( max 1500 battute) che argomenta e sintetizzi la propria autovalutazione

**Dimensione - C -  
VALORIZZAZIONE DELLE RESPONSABILITÀ ASSUNTE  
NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E  
NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE**

Azioni svolte oltre gli obblighi del personale docente  
(Attività aggiuntive CCNL “ 2016-2018 del 19 aprile 2018)

Criteri	Descrittore	Incarichi/attività retribuiti e conferiti con formale incarico	Incarichi/attività non retribuiti e conferiti con formale incarico	Spazio a cura del DS
C.1 Supporto all'organizzazione	Assunzione di compiti specifici e/o di incarichi di responsabilità all'interno dello staff di presidenza portati a termine con autonomia gestionale e spirito di iniziativa, raggiungendo risultati positivi in termini di produzione di materiali, cura della documentazione, promozione di un clima collaborativo tra i docenti, soprattutto nell'ottica della rendicontazione sociale.  (Attività di collaboratore, coordinatore di plesso, funzioni strumentali.)	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....	
C.2 Supporto alla didattica	Assunzione di compiti specifici e/o di incarichi inerenti i processi fondamentali quali progettazione, realizzazione, organizzazione e controllo portati a termine con autonomia gestionale e spirito di iniziativa, raggiungendo risultati positivi in termini di produzione di materiali, cura della documentazione, promozione di un clima collaborativo tra i docenti  (Coordinatori di intersezione/interclasse/classe,	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....	

	referenti, responsabili di laboratori)			
C.3 Supporto all'innovazione	Assunzione di compiti specifici e/o di incarichi inerenti i processi di innovazione svolti con autonomia gestionale e spirito di iniziativa, raggiungendo risultati positivi in termini di supporto alla crescita della scuola.  (Animatore digitale, team per l'innovazione, responsabile sito web)	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....	
C.4 Supporto alla valutazione, alla progettazione e al	Assunzione di compiti specifici e/o di incarichi inerenti i processi fondamentali quali la valutazione e l'autovalutazione, la progettazione e il miglioramento portati a termine con autonomia gestionale e spirito di iniziativa, raggiungendo risultati positivi in	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....	

miglioramento	termini di produzione di materiali, cura della documentazione, promozione di un clima collaborativo tra i docenti (gruppo RAV – PDM - NIV)			
C.5 Supporto alla valutazione, alla progettazione	Assunzione di compiti specifici e/o di incarichi inerenti i processi fondamentali quali la valutazione e la progettazione all'interno dei progetti PON FSE con riferimento al periodo 2014/2020	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....	
C.6 Supporto alla formazione del personale	Partecipazione attiva ad iniziative di accoglienza, formazione, tirocinio per docenti neo-assunti o per docenti in formazione all'interno dell'istituzione scolastica.  (Formazione docenti interni, Tutor docenti neo assunti, mentor di tirocinanti)	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....	
C.7 Assunzione di incarichi elettivi /volontari	Assunzione di incarichi di rappresentanza e responsabilità che non prevedono specifica retribuzione e che contribuiscono alla gestione dell'istituzione scolastica  (Cdl, RSU/RLS, Comitato per la valutazione dei docenti, Organigramma della sicurezza, Personale individuato per la somministrazione farmaci...)	/	<input type="checkbox"/> .....	

Il docente elabori un testo ( max 1500 battute) che argomenti e sintetizzi la propria autovalutazione

**Possibili evidenze da consegnare attraverso supporto digitale o in via d'eccezione cartaceo motivando tale scelta**

\_: Presenza dei seguenti elementi nella documentazione didattica:

- piani/ uda o percorsi didattici pluridisciplinari
- strategie didattiche di tipo costruttivista (nuove tecnologie, lezione dialogata, cooperative learning, classe capovolta, altro)
- articolazione della classe in gruppi di livello, di compito, elettivi
- impiego di strategie attive
- impiego di strumenti per la valutazione delle competenze

Presenza di documentazione didattica da cui si evinca l'utilizzo degli strumenti di valutazione Rilevazione della/e partecipazione/i ad azioni progettuali

Presenza di documentazione didattica da cui si evinca la costruzione di progettazione personalizzata inerente la disciplina/gruppo di discipline per gli studenti con difficoltà o BES

Documentazione circa l'attività svolta

Presenza di documentazione didattica da cui si evinca l'utilizzo degli strumenti di valutazione Verbali di dipartimento, commissione, cdc o cdinters.

Relazioni finali di progetti o attività extracurricolari, di FFSS, di referenti di commissioni Piani di lavoro, registri del docente, registro di classe

Materiale didattico prodotto

.....

Data

FIRMA DOCENTE



Riepilogo indicatori segnalati

SPAZIO A CURA DEL DOCENTE		SPAZIO A CURA DEL DS VALIDAZIONE
DIMENSIONE A		
DIMENSIONE B		
DIMENSIONE C		
TOTALE		

DATA

FIRMA DOCENTE

---